



# COMUNE DI TAVERNOLA BERGAMASCA

## Provincia di Bergamo

### DISCIPLINARE ORGANIZZATIVO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

#### Articolo 1 – Oggetto

Il presente disciplinare organizzativo stabilisce le modalità di celebrazione del matrimonio civile, come previsto dalle disposizioni di cui dall'art. 106 all'art. 116 del codice civile.

#### Articolo 2 - Disposizioni generali

La celebrazione del matrimonio civile è attività istituzionale gratuita e viene svolta, in via ordinaria, nella Sala Polivalente della Scuola Elementare di Via Roma, 47, durante l'orario di servizio dell'Ufficio dello Stato Civile in vigore in quel momento.

A richiesta degli interessati la celebrazione può avere luogo, salvo mancata disponibilità dei locali, anche il sabato previo accordo con l'Ufficio di stato civile.

A richiesta dei nubendi, il matrimonio può essere celebrato presso l'Oratorio di San Michele ubicato nella frazione di Cambianica in Via Chiesa S.Michele, il sabato mattina dalle ore 10,00 alle ore 12,00, il sabato pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,00 e la domenica mattina dalle ore 11,00 alle ore 13,00;

La celebrazione del matrimonio è comunque subordinata alla disponibilità del Sindaco o del suo delegato alla celebrazione.

Sia nella Sala Polivalente della Scuola Elementare di Via Roma, 47 che presso l'Oratorio di San Michele in Via Chiesa S.Michele non è effettuata più di una celebrazione al giorno.

Le celebrazioni sono sospese nelle seguenti feste: 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua, lunedì di Pasqua, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 8 settembre, 1° novembre, 8 dicembre, 25 dicembre, 31 dicembre.

#### Articolo 3 - Funzioni

Il matrimonio è celebrato dal Sindaco nelle sue funzioni di Ufficiale dello Stato Civile; egli, a norma dell'art. 1 del D.P.R. 03/11/2000 n. 396, può delegare le funzioni per la celebrazione dei matrimoni ad Assessori e Consiglieri Comunali, dipendenti comunali a tempo indeterminato, Segretario Comunale e cittadini che hanno i requisiti per la elezione a consigliere comunale.

#### Articolo 4 - Richiesta matrimonio civile

Per la celebrazione del matrimonio civile presso la Sala Polivalente della Scuola Elementare di Via Roma, 47 i nubendi devono inoltrare richiesta al Sindaco, indicando il giorno e l'ora della celebrazione utilizzando la modulistica di cui all'allegato A) disponibile presso l'Ufficio Servizi Demografici, almeno trenta giorni prima della data prevista per il matrimonio, termine che può essere derogato esclusivamente in presenza di gravi e giustificati motivi che saranno valutati dal Sindaco o suo delegato alla celebrazione del matrimonio.

La richiesta è sottoposta al visto del Sindaco o suo delegato alla celebrazione, ed entro cinque giorni lavorativi dalla ricezione dell'istanza l'Ufficio dello Stato Civile provvede al rilascio del nulla-osta alla celebrazione ovvero comunica, entro lo stesso termine, i motivi del rigetto.

Per la celebrazione presso l' Oratorio di San Michele in Via Chiesa S.Michele i nubendi dovranno ottenere il provvedimento di concessione in uso dell'oratorio utilizzando la modulistica di cui all'allegato A). Detto provvedimento dovrà essere esibito – unitamente alla ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della tariffa di cui all'art. 8 del presente - all'Ufficiale dello Stato Civile entro il quinto giorno antecedente la data del matrimonio; qualora tale adempimento non fosse rispettato il nulla-osta sarà revocato. Nel caso siano presentate più istanze per lo stesso giorno, avrà la precedenza la prima protocollata. Salvo i casi per i quali le norme non le prevedono, la celebrazione del matrimonio deve essere preceduta dalle regolari pubblicazioni, come previsto dall'art 50 e seguenti del D.P.R. 03/11/2000, n. 396. Qualora queste non avvenissero nei termini e nei modi stabiliti dalla legge, il nulla osta alla celebrazione decade automaticamente.

#### **Articolo 5 - Prescrizioni per l'utilizzo dei locali individuati per la celebrazione del matrimonio**

I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala ove il matrimonio viene celebrato con ulteriori arredi, che devono essere preventivamente specificati e approvati dall' Amministrazione Comunale e che al termine della cerimonia dovranno essere integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti. La sala dovrà essere restituita nella medesime condizioni in cui è stata concessa entro un'ora dalla celebrazione. Il Comune di Tavernola Bergamasca si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi temporanei disposti dai richiedenti. E' assolutamente vietato spargere riso, pasta, coriandoli, petali o altro, sia all'interno che all'esterno delle strutture comunali. Non sono consentiti rinfreschi , buffet, banchetti o ricevimenti.

#### **Articolo 6 – Danni, responsabilità e risarcimenti**

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per fatti, infortuni o altri eventi dannosi che dovessero verificarsi durante la permanenza nelle strutture del Comune. Eventuali danni alle strutture o attrezzature concesse per la celebrazione comportano l'obbligo di risarcimento in capo ai richiedenti, secondo modalità e termini che saranno disposti dall'Amministrazione Comunale. In caso di mancato rispetto del divieto di cui al penultimo comma del precedente articolo, l'Amministrazione Comunale può addebitare le spese per la pulizia dei locali, secondo modalità e termini stabiliti dall'Amministrazione stessa.

#### **Articolo 7 – Visita alle sale destinate alla celebrazione**

La visita ai locali destinati alla celebrazione – sia la Sala Polivalente della Scuola Elementare di Via Roma, 47 che l' Oratorio di San Michele in Via Chiesa S.Michele - può essere effettuata previo accordo con l'Ufficio dello Stato Civile.

#### **Articolo 8 – Tariffe Utilizzo Oratorio di San Michele**

Le tariffe per l'utilizzo dell'Oratorio di San Michele sono stabilite dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 20.02.2014, modificabili con provvedimento della Giunta Comunale stessa. La tariffa dovuta dovrà essere corrisposta mediante versamento o bonifico sul conto corrente bancario del Comune di Tavernola Bergamasca N° 11519 – Banca Popolare di Bergamo SpA – Agenzia di Tavernola Bergamasca – ABI 05428 CAB 53590 – IBAN IT 25 P 05428 53590 000000011519.

#### **Articolo 9 – Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente disciplinare organizzativo si rimanda alla vigente normativa in materia.

#### **Articolo 10- Entrata in vigore**

Il presente disciplinare organizzativo entra in vigore ad avvenuta esecutività della deliberazione di approvazione.